

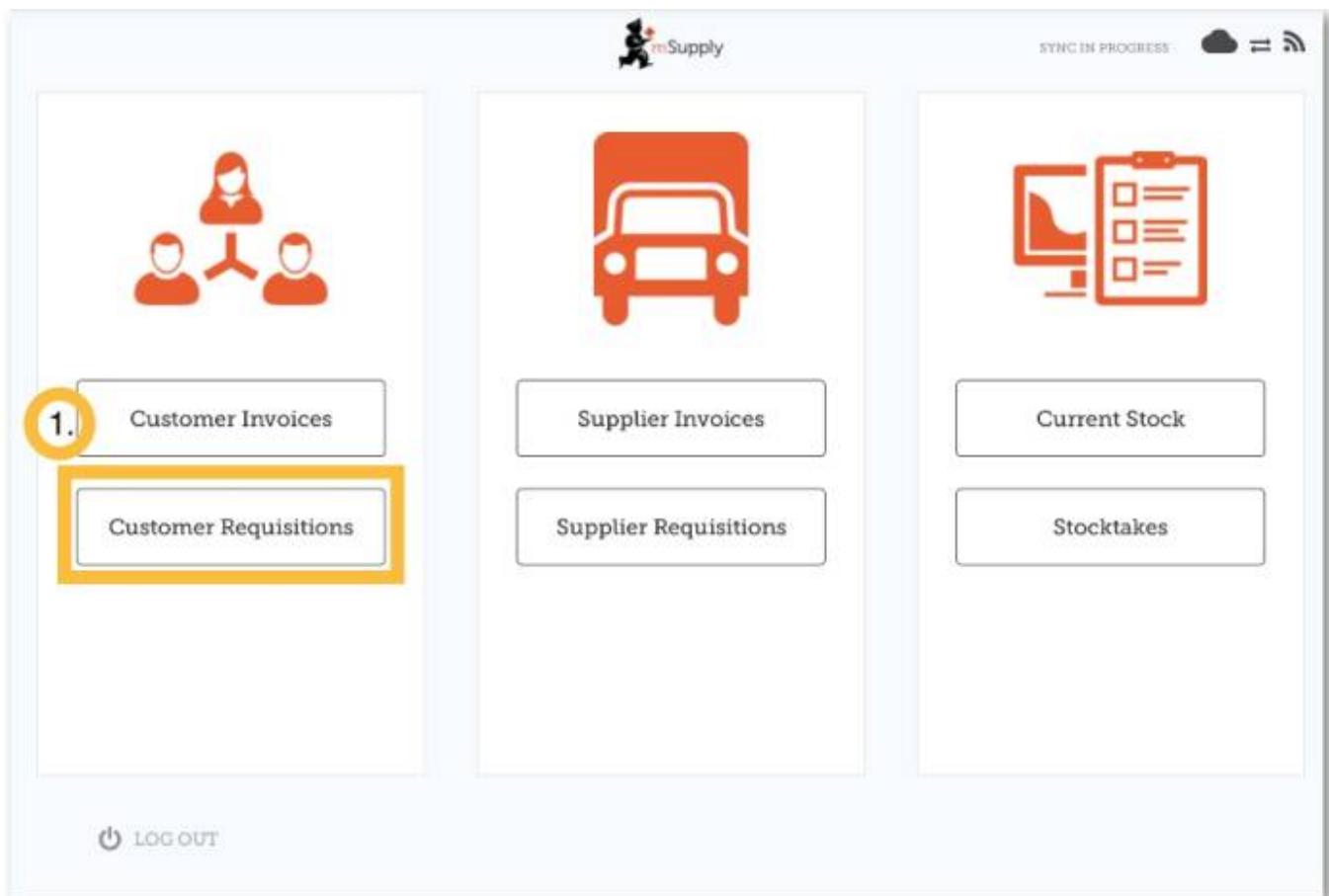


User Guide - mSupply Mobile

Requisições de clientes

Para locais clientes solicitarem estoque do seu local deve ser criada uma **Requisição para fornecedor** (*Supplier Requisition*) no sistema DELES. E esta requisição irá aparecer no SEU sistema como uma **Requisição de cliente** (*Customer Requisition*).

Clique em Requisições de cliente



Clique em uma das Requisição de cliente para abri-la

REQUISITION NUMBER	CUSTOMER	ENTERED DATE	ITEMS
23	Balibar PS	Fri Aug 18 2017	1
25	Balibar PS	Mon Aug 21 2017	1

Verifique os detalhes

Case necessário, altere as quantidades dos itens que serão enviados (*Supply this Invoice*).

Months Stock:		1	Customer:		Balibar PS	Comment:		From request requisition 39 (test1)		Our Requested Quantities	
CODE	ITEM NAME	OUR STOCK	THEIR STOCK	MONTHLY USE	SUGGESTED QUANTITY	REQUESTED QUANTITY	SUPPLY THIS INVOICE	Our Requested Quantities	Our Suggested Quantities		
03_0200	Albendazole scored 400mg tabs	156	0	1	1	1	1	1	1		
06_1058	Benzoic & Salicylic Acid Ointment Whit...	8	0	2	3	2	2	2	2		
03_2297	Clotrimazole Vaginal Pessary 500mg	0	0	29	30	30	0	0	0		
13_0300	FP - Micogynon/COC 0.03mg/0.15mg S...	0	0	68	68	68	0	0	0		

Quando você estiver satisfeito com os detalhes...

Clique no botão **Finalizar** no canto superior direito.



mSupply irá gerar uma **Fatura de cliente** no seu sistema, que então será enviada ao sistema do cliente como uma **Fatura de fornecedor**.

Anterior: [Faturas para clientes](#) | | Próximo: [Requisições para fornecedores \(Pedido padrão\)](#)

From:
<https://wiki.msupply.foundation/> - mSupply Foundation Documentation

Permanent link:
https://wiki.msupply.foundation/pt:mobile:user_guide:customer_requisitions?rev=1581646911

Last update: 2020/02/14 02:21

